附件2

预报名回执表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | | 职务 | 手机号码 | 备注 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 发票信息 | | | | | |
| “培训费”发票种类 | | □增值税普通发票 □增值税专用发票 | | | |
| 开票信息  （请准确填写） | | 单位名称： | | | |
| 纳税人识别号： | | | |
| 地址： | | | |
| 开户行、账号： | | | |
| 联系人、电话： | | | |
| 培训地点（2选1） | | □中国计量大学 □宜宾学院 | | | |

注：1.发票种类：请在选项前的方框中划“ √ ”。

2.报名回执单所列项目应填写真实内容或注明“无”，不得漏项。为保证各位学员证书信息准确，以上各项信息请务必认真核对，如发现信息填写错误，请及时与会务组联系。